

# **ИНСТРУКЦИЯ № 1 от 30.10.2014 г. за провеждане на целодневна организация на учебния ден**

Обн. - ДВ, бр. 93 от 11.11.2014 г., в сила от 11.11.2014 г.

Издадена от министъра на образованието и науката

## **Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** С тази инструкция се определят условията и редът за провеждане на целодневна организация на учебния ден за учениците от I до VIII клас в училищата в системата на народната просвета.

**Чл. 2.** Целодневната организация на учебния ден включва провеждането на задължителните учебни часове по училищния учебен план и дейности по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и спорт.

**Чл. 3. (1)** Всяко училище разработва годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие с вида и спецификата на училището, която се приема от педагогическия съвет и се утвърждава от директора на училището в срок до 1 октомври на всяка календарна година.

**(2)** Годишната училищна програма включва организирането, разпределението и съдържанието на дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и спорт.

## **Глава втора УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН**

### **Раздел I Общи положения**

**Чл. 4.** Училищата може да провеждат целодневна организация на учебния ден за учениците от I до VIII клас при наличие едновременно на следните условия:

1. финансова и материална обезпеченост на училището;
2. наличие на санитарно-хигиенни условия;
3. осигурени безопасни условия;
4. заявено желание на родителите.

**Чл. 5.** Целодневната организация на учебния ден може да се организира за всеки клас по следните начини:

1. задължителните учебни часове се провеждат в самостоятелен блок до обяд или следобед, а дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и спорт се провеждат съответно след обяд или до обяд;

2. задължителните учебни часове се съчетават с дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и спорт в смесен блок сутрин и следобед само за учениците от I до IV клас.

**Чл. 6. (1)** Дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и спорт се провеждат в полуинтернатни групи.

**(2)** В една полуинтернатна група могат да бъдат включени ученици от различните класове от съответния етап на основното образование: от I до IV клас или съответно от V до VIII клас.

**Чл. 7. (1)** Дейностите в полуинтернатните групи се провеждат с еднаква продължителност със задължителните учебни часове за съответния клас в съответствие с чл. 96 от Правилника за прилагане на Закона за народната просвета (ДВ, бр. 68 от 1999 г.).

**(2)** В случаите, когато в полуинтернатните групи участват ученици от I и II клас, продължителността на часа е 35 минути.

**Чл. 8.** (1) Дейностите в полуинтернатните групи се разпределят дневно, както следва: самоподготовка - 2 часа; организиран отди́х и спорт - 2 часа; занимания по интереси - 2 часа.

(2) За учениците от V до VIII клас дейностите в полуинтернатните групи могат да се разпределят дневно: самоподготовка - 3 часа; организиран отди́х и спорт - 1 час; занимания по интереси - 2 часа.

**Чл. 9.** (1) Седмичното разпределение на дейностите в полуинтернатните групи се утвърждава от директора на училището в срок до 1 октомври на всяка календарна година.

(2) При изготвяне на разпределението по ал. 1 може да се предвиди време за почивка между дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отди́х и спорт.

**Чл. 10.** Директорът на училището организира, контролира и координира дейността на възпитателите/учителите в полуинтернатните групи за:

1. планирането на дейностите според индивидуалните и груповите потребности на учениците;

2. информирането на родителите на учениците и учителите по задължителна подготовка за образователни постижения и затруднения на учениците, както и за степента на социализацията им;

3. създаването на позитивна възпитателна и учебна среда;

4. насърчаването, подпомагането и мотивирането на учениците за самостоятелна работа;

5. подпомагането на учениците за справяне с трудностите и засилване стремежа им към постижение и конструктивно съревнование;

6. анализ и проследяване на развитието и напредъка на учениците и резултатите от обучението им;

7. изграждането на умения за самооценка у учениците;

8. създаване и прилагане на съвременни педагогически методи и технологии;

9. ежедневното вписване на темите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отди́х и спорт в материалната книга за взетите учебни часове и в дневника на група при целодневна организация на учебно-възпитателния процес.

**Чл. 11.** При продължителност на работното време по чл. 136, ал. 3 от Кодекса на труда, извън минималната задължителна норма за преподавателска работа на лицата, заемащи възпитателски длъжности, същите изпълняват установените им задължения съответно в чл. 129е, 129ж и 129з от Правилника за прилагане на Закона за народната просвета.

## **Раздел II**

### **Дейности по организиран отди́х и спорт**

**Чл. 12.** Дейностите по организиран отди́х и спорт на учениците не се провеждат в учебните помещения, в които се водят часовете от задължителната подготовка.

**Чл. 13.** Дейностите по организиран отди́х и спорт включват:

1. организиране на обедното хранене на учениците;

2. организиране и координиране на дейностите по отди́ха и спортните игри на учениците;

3. наблюдение и оценка на поведенческите ситуации по време на организиран отди́х и спорт на учениците;

4. провеждане на беседи и разговори с учениците по възникнали затруднения, споделяне на проблеми, възникнали конфликти и други за осъществяване на преход към самоподготовката;

5. спазване на здравно-хигиенните норми и изисквания от учениците;

б. грижа за опазване здравето и живота на децата и учениците, включително по време на пътуването с учениците от училището до населените места, в които живеят, и обратно.

### **Раздел III**

#### **Дейности по самоподготовка**

**Чл. 14.** Дейностите по самоподготовка включват:

1. преглед на преподадения учебен материал и необходимите понятия;
2. степенуване по трудност на учебните предмети, включени в самоподготовката;
3. усвояване и затвърждаване на учебното съдържание с разбиране;
4. самостоятелно преодоляване на когнитивни трудности и предизвикателства;
5. подготовката на домашните работи и трайното усвояване на учебното съдържание.

**Чл. 15.** (1) Според потребностите на учениците в дейностите по самоподготовка може да се осигуряват и консултации с началните учители и с учителите по съответните учебни предмети.

(2) Директорът на училището осигурява консултациите по ал. 1 по време на самоподготовката по утвърден от него график.

### **Раздел IV**

#### **Занимания по интереси**

**Чл. 16.** (1) За провеждане на заниманията по интереси директорът на училището, в началото на всяка учебна година, организира проучване на интересите на учениците и осигурява подходяща материална база, включително и извън наличната в училището.

(2) Заниманията по интереси се организират и провеждат съобразно възможностите на училището.

(3) Заниманията по интереси могат да не са пряко свързани с усвояването на учебното съдържание от часовете по задължителна подготовка.

**Чл. 17.** (1) Провеждането на заниманията по интереси може да бъде организирано в сборни групи, които се формират от ученици от различни полуинтернатни групи.

(2) В сборните групи по занимания по интереси могат да се включват и ученици, които не са обхванати в целодневната организация на учебния ден.

(3) Учениците, които не са включени в сборните групи по занимания по интереси, продължават заниманията в полуинтернатните групи, в които са записани, или в други полуинтернатни групи в съответствие с училищната програма.

### **Глава трета**

#### **ГОДИШНО ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ**

**Чл. 18.** Годишното тематично разпределение на възпитателите/учителите в полуинтернатните групи се изготвя в съответствие с броя на учебните седмици съгласно графика на учебното време.

**Чл. 19.** Годишното тематично разпределение на възпитателите/учителите по дейностите по самоподготовка и занимания по интереси съдържа следните реквизити: учебна седмица, дата, тема, брой часове, дидактически материали, забележка.

**Чл. 20.** (1) Годишното тематично разпределение се изготвя от учителя/възпитателя и се утвърждава от директора на училището.

(2) Преструктуриране на темите, включени в годишното тематично разпределение, се извършва в случай на необходимост, като корекциите се нанасят в реквизит забележка и се утвърждават от директора на училището.

**Чл. 21.** (1) В годишното тематично разпределение в частта „Самоподготовка“ се включват учебните предмети, по които е извършена самоподготовката, и темата за деня.

(2) В случаите, когато самоподготовката се провежда в полуинтернатни групи с ученици от различни класове, се нанасят учебните предмети и темите за деня за всеки клас.

**Чл. 22.** В годишното тематично разпределение в частта „Занимания по интереси“ се включват тематичните направления, по които се провеждат заниманията по интереси: наука, история и традиции, изкуства, спорт, образователни и развиващи игри и други.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Инструкцията се издава на основание чл. 34, ал. 4 от Закона за народната просвета и чл. 95 от Правилника за прилагане на Закона за народната просвета.

**§ 2.** Инструкцията влиза в сила от деня на обнародването ѝ в „Държавен вестник“.  
Министър: Румяна Коларова